Приложение № 13

к приказу ФАУ ДПО Учебный центр

ФПС по Челябинской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке отчисления и восстановления слушателей**

**ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Челябинской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке отчисления и восстановления слушателей ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Челябинской области (далее – Положение) разработано в соответствии с главой 2 ст. 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», приказом МЧС России от 29 сентября 2015 г. № 524 «Об утверждении порядков отчисления, обучающихся из образовательных организаций МЧС России, восстановления в образовательных организациях МЧС России и перевода, обучающихся из одной образовательной организации МЧС России в другую такую организацию», уставом ФАУ ДПО Учебный центр ФПС по Челябинской области (далее - Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок отчисления обучающихся из Учебного центра по основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам (далее - образовательные программы) по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок восстановления в Учебном центре обучающихся по основным программам профессионального обучения по очной, очно-заочной и заочной формам обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

**2. Основания для отчисления слушателей**

Слушатель может быть отчислен из Учебного центра по следующим основаниям:

а) по собственному желанию;

б) за невыполнение учебного плана.

Не выполнившими учебный план считаются слушатели:

не сдавшие итоговую или промежуточные аттестации;

не ликвидировавшие в установленные сроки задолженность;

не выполнившие программу учебной практики;

за длительные пропуски учебных занятий (более 30 % от общего учебного времени, с учётом предоставленных увольнений и предыдущих больничных листов).

в) за грубые и неоднократные нарушения дисциплины и порядка:

нарушения при несении службы во внутреннем наряде Учебного центра;

самовольное убытие из расположения Учебного центра;

употребление алкогольных, наркотических и токсических веществ и медицинских препаратов в расположении Учебного центра;

невыполнение приказов и указаний руководства Учебного центра, преподавательского состава;

небрежное отношение к имуществу Учебного центра, повлёкшее за собой порчу или утрату;

нахождение на территории Учебного центра в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

нарушение общественного порядка, совершение недостойных поступков по отношению к населению и недостойное поведение вне расположения Учебного центра и т. д.;

г) по состоянию здоровья и иным основаниям, предусмотренными Федеральным законом от 23.05.2016 № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**3. Порядок отчисления слушателей**

3.1. Основанием для отчисления являются следующие документы:

по собственному желанию - рапорт (заявление) слушателя;

за невыполнение учебного плана и длительные пропуски учебных занятий - представление начальника учебного отдела, письменное объяснение слушателя и протокол заседания Педагогического совета;

за совершение дисциплинарных проступков - представление заместителя начальника Учебного центра, письменное объяснение слушателя и любые два других документа, подтверждающие совершение дисциплинарного проступка (рапорт куратора группы, рапорта лиц суточного наряда и другие документы) или материалы служебного расследования;

по ограничению состояния здоровья - невозможность продолжать обучение в полном объёме по заключению лечащего врача (длительные сроки лечения, ограничения по физической, психологической нагрузке) или заключение ВВК.

3.2. До наложения дисциплинарного взыскания в виде отчисления слушателя из Учебного центра с него должно быть истребовано письменное объяснение по факту совершенного им проступка или другого основания для отчисления слушателя.

3.3. В случае отказа от представления слушателем письменного объяснения составляется акт, в котором указывается, что данному слушателю было предложено дать письменные объяснения по факту дисциплинарного проступка или другого основания для отчисления слушателя, однако от представления письменного объяснения слушатель отказался. Акт должен быть подписан не менее чем двумя свидетелями.

3.4. Отчисление слушателей производится приказом начальника Учебного центра на основании указанных выше документов. Проект приказа готовит лицо, по направлению деятельности которого возникло основание для отчисления данного слушателя.

3.5. Отчисление обучающегося по инициативе учебного центра в период временной нетрудоспособности обучающегося, пребывания его в отпуске или в командировке не допускается.

**4. Сроки принятия решения на отчисление**

4.1. Вопрос об отчислении слушателя выносится на решение руководства Учебного центра, которое должно быть принято до истечения десяти суток, с того дня, когда лицу, которому по направлению деятельности подчинён слушатель, стало известно о совершенном проступке или наличию основания для отчисления.

4.2. Допускается увеличение срока принятия решения до одного месяца в случаях проведения служебной проверки, возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении.

В десятидневный или месячный срок не засчитывается время болезни или пребывание его в отпуске.

4.3. Лицу, отчисленному из учебного центра, в течение трех рабочих дней после издания приказа начальника Учебного центра об отчислении выдается справка об обучении (периоде обучения) по образцу, устанавливаемому локальным нормативным актом Учебного центра

**5. Порядок восстановления**

Слушатель, ранее отчисленный из Учебного центра, может быть восстановлен на учёбу (за исключением случаев отчисления по отрицательным мотивам). Решение о восстановлении принимает начальник Учебного центра на основании рапорта слушателя и ходатайства от руководства комплектующего подразделения в зависимости от причин отчисления, возможности успешного продолжения обучения и наличия у комплектующего подразделения мест в плане комплектования на текущий учебный год.

Положение рассмотрено и одобрено педагогическим советом

Протокол № \_\_\_\_\_от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Заместитель начальника ФАУ ДПО

Учебный центр ФПС по Челябинской области

(по учебной работе) – начальник учебного отдела А.В. Рудаков